按照《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院今 第711号)和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关 于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》(国办公开 办函〔2019〕60号)要求,并结合我局政府信息公开工作有 关统计数据,我局进行了2019年政府信息公开工作年度报 告的撰写。报告主要包括:总体情况、主动公开政府信息情 况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被 申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在 主要问题及改进情况和其他需要报告事项。本报告中使用数 据统计期限为2019年1月1日至12月31日。报告的电子 版可在正文下下载。对报告有任何疑问,均可与怀远县住房 城建建设局办公室联系(地址:安徽省蚌埠市怀远县启王路 703号; 邮编: 233400; 电话: 0552-8213800; 电子邮箱: hyxjsj@126.com)

一、总体情况

2019年,在县住建局在党委的坚强领导下,在局机 关各股室、局属各单位的紧密协作下,我局进一步强化政务 公开工作组织领导,健全政务公开工作运行机制,抓好政务 公开工作日常督查,政务公开工作取得明显成效。我局以习 近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入贯彻党的十 九大和十九届二中、三中、四中全会精神,认真落实党中央、 国务院和市委、市政府、县委、县政府关于政务公开决策部 署,继续规范政务公开内容、突出政务公开工作重点,不断探索政务公开方式创新、提高政务公开水平,始终坚持"以公开为常态、不公开为例外"的原则要求,在严格进行保密审查的基础上,及时、准确、全面地公开政府信息。

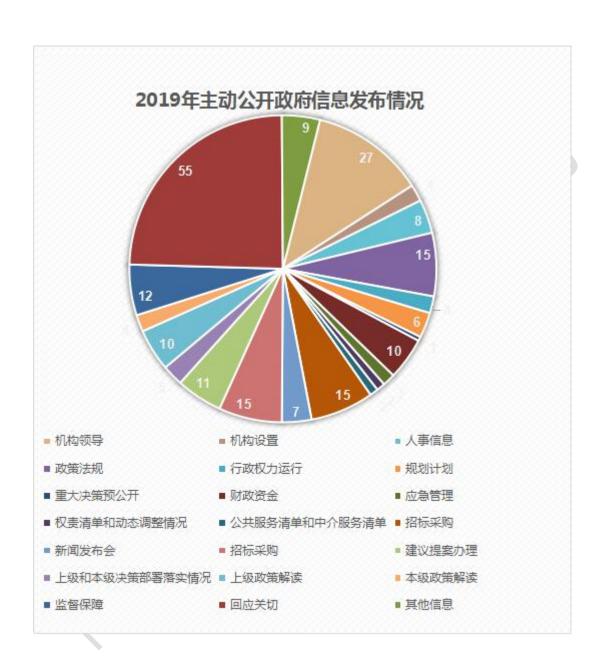
(一) 主动公开

一是推进网上办事服务公开标准化。严格按照"放管服" 改革要求,优化提升审批服务环境,全面公开网上办事服务 信息,规范发布各类事项的"办事指南"、"办事流程"、 "办事结果"信息。

二是完善政务信息公开目录和程序。依据部门权责清单、公共服务清单和政府信息公开条例有关要求,组织编制本部门政务公开事项目录清单,并结合政府机构改革和职能优化,及时进行动态更新调整。

三是主动公开信息总数。2019年,截至12月31日,新增主动公开政府信息266条,累计主动公开政府信息达2231条。其中包括:机构领导27条、机构设置4条、人事信息8条、政策法规15条、行政权力运行4条、规划计划6条、重大决策预公开1条、财政资金10条、应急管理3条、权责清单和动态调整情况2条、公共服务清单和中介服务清单2条、招标采购15条、新闻发布会7条、招标采购15条、建议提案办理11条、上级和本级决策部署落实情况5条、建议提案办理11条、上级和本级决策部署落实情况5条、

上级政策解读 10条、本级政策解读 4条、监督保障 12条、回应关切 55条、其他信息 9条。



(二)依申请公开

按照依申请公开工作要求,建立我县依申请公开工作流程,明确责任岗位和人员,做到准确领会、及时回复,加强

督查。进一步规范了政府信息公开的申请登记、审核、办理、答复、归档环节。2019年,我县共受理依申请公开办件0件。

(三)政府信息公开的收费及减免情况

2019年我县认真按照《条例》规定公开政府信息,未收取涉及政府信息公开申请的任何费用。

(四)政府信息管理情况

加强具住建局政府信息公开管理,保障政府信息公开的权 威性、及时性、准确性、严肃性和安全性,提升部门公信力 和工作透明度。明确信息审核的原则是"谁审批、谁负责, 谁报送、谁负责",要求各股室、单位主要负责人是信息报 送和发布的第一责任人,各单位要明确一名分管领导作为信 息审核负责人,信息报送前应经审核负责人同意;各股室应 经科室负责人审核同意后方可报送。通过严格执行"三级审 查"制度,规范了采集、审核、报送、复制、传递等环节程 序, 强化了信息的编制加工、检查核对及保密审查工作, 最 大程度减少了政治错误、内容差错、技术故障以及错字、漏 字、错链、死链现象的产生。同时,为保证政府信息公开工 作规范进行,进一步加强了对违反政府信息公开规定行为的 责任追究,违反政府信息公开规定行为的,视情节给予责令 改正、通报批评、行政处分等处分。

(五)加强政务公开平台建设

2019年,我局持续强化政府网站、政务新媒体以及线下公开场所等平台建设,不断拓宽公开渠道。切实做好内容管理,优化展示方式,着力提升服务水平。同时,建立健全舆情应对机制、定期考核机制、部门联动机制,制定考核办法,推动微平台管理常态化、制度化。2020年,我局将根据县政务公开办统一要求,积极配合开展网站集约化建设工作。

充分发挥新媒体信息传播优势,对重大突发事件和政务 舆情第一时间响应,传权威声音,发布动态信息,积极引导 舆论,公开效应持续增强。

(六)强化监督保障,严格考核制度

压实工作责任,转变理念,提高认识,将政务公开纳入 重要议事日程,全年多次组织参加全县政务公开工作推进 会、业务培训会,督促我局问题整改落实。

健全完善政府信息公开社会评议制度,积极开展社会评议,认真收集、吸纳群众评议意见和建议,进一步规范全局政府信息公开工作。

+	士:	计小	平河	6 広	仨	自	情况
	工	91 'W	「ノレル	义小厂	10	10	月ツ山

第二十条第(一)项										
信息内容	本年新制作数量	本年新 公开数量	 对外公开总数量 							
规章	0	0	0							
规范性文件	0	3	66							
	第二十条第(五)项									

信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	10	0	677
其他对外管理服务事项	0	0	0
	第二十条第(六)项		
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	353	0	23
行政强制	0	0	0
	第二十条第(八)项		
信息内容	上一年项目数量	*	年增/减
行政事业性收费	0	1	0
	第二十条第(九)项		
信息内容	采购项目数量	采	购总金额
政府集中采购	3	177	11.5万元

项目	单位	统计数
(一)主动公开政府信息数	条	266
(不同渠道和方式公开相同信息计1条)		
本年新制作规章数量	条	0
本年新公开规章数量	条	3
对外公开规章总数量	条	4
本年新制作规范性文件数量	件	0
本年新公开规范性文件数量	件	0
对外公开规范性文件总数量	件	0
上一年行政许可项目数量	条	10
本年行政许可增/减	条	0
处理行政许可决定数量	条	677
上一年其他对外管理服务事项项目数量	条	0

本年其他对外管理服务事项增/减	条	0
处理其他对外管理服务事项决定数量	条	0
上一年行政处罚项目数量	条	353
本年行政处罚增/减	条	0
处理行政处罚决定数量	条	23
上一年行政强制项目数量	条	0
本年行政强制增/减	条	0
处理行政强制决定数量	条	0
上一年行政事业性收费项目数量	条	0
本年行政事业性收费增/减	条	0
政府集中采购项目数量	条	3
政府集中采购总金额	万元	17711.5
主动公开机构领导、机构设置及人事信息	条	122
主动公开规划计划、统计信息	条	21
主动公开财务预决算、财政专项经费管理使用和		
"三公"经费信息	条	25
主动公开招标采购信息	 条	2.5
		36
主动公开应急管理信息	条	5
主动公开审计公开信息	条	0
主动公开重点领域信息	条	0
(二)通过不同渠道和方式公开政府信息的情况		
1.政府公报公开政府信息数	条	0
2.政府信息公开网或门户网站信息公开专栏公开政府信	Æ	
息数	条	266
3. 政务微博公开政府信息数	条	0

4. 政务微信公开政府信息数	条	0
5. 其他方式公开政府信息数	条	0
(三)、回应解读情况		0
1. 回应公众关注热点或重大舆情数	次	0
(不同方式回应同一热点或舆情计1次)		
2.通过不同渠道和方式回应解读的情况		0
(1). 参加或举办新闻发布会总次数	次	0
其中:主要负责同志参加新闻发布会次数	次	0
(2). 政府网站在线访谈次数	次	0
其中:主要负责同志参加政府网站在线访谈次数	次	0
(3). 政策解读稿件发布数	篇	0
(4). 微博微信回应事件数	次	0
(5). 其他方式回应事件数	次	0
		0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(大到粉把奶酒样子豆		申请人情况						
(本列数据的逻辑关系 为:第一项加第二项之	自	法人或其他组织						
和,等于第三项加第四	幺	商业	科研	社会	法律	其	总	
项之和)	人	企	机	公益	服务	一他	计	
X~11.7	/\	业	构	组织	机构	ات ا		
一、本年新收政府信息	0	0	0	0	0	0	0	
公开申请数量	0	0	U	0	U	U	U	
二、上年结转政府信息	0	0	0	0	0	0	0	

/	公开申记	青数量							
	(-)	予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二)	部分公开							
	(区分处理的,只		0	0	0	0	0	0	0
	计这一	情形,不计		Ü	Ü	O	O		O .
	其他	2情形)							
		1. 属于国	0	0	0	0	0	0	0
		家秘密							
		2. 其他法							
三、		律行政法		0	0	0	0	0	0
本年		规禁止公							
度办		开							
理结	(三)	3. 危及"三				0	0	0	0
果	不予公	安全一稳定"	0	0	0	0	0	0	0
	开								
	P	4. 保护第	0	0	0	0	0	0	0
		三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三							
		5. 属了二 类内部事	0	0	0	0	0	0	0
		关 的 即 事	U		U	U	U	U	
		6. 属于四	0	0	0	0	0	0	0

	类过程性 信息							
	7. 属于行 政执法案 卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	1. 本机关 不掌握相 关政府信 息	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	2. 没有现 成信息需 要另行制 作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后 申请内容 仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处 理	1. 信访举 报投诉类 申请	0	0	0	0	0	0	0

		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提							
		供公开出	0	0	0	0	0	0	0
		版物							
		4. 无正当							
		理由大量	0	0	0	0	0	0	0
		反复申请							
		5. 要求行							
		政机关确							
		认或重新	0	0	0	0	0	0	0
		出具已获							
		取信息							
	(六)	其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(+	() 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	
五、	依申请定取的组	公开信息收费用	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议	行政诉讼

					未经复议直接起				复议后起诉					
结	结	其	尚				诉				-		_	
果	果	他	未	总计	结	结	其	尚		结	结	其	尚	
维	纠	结	审	NOV	果	果	他	未	总	果	果	他	未	总计
持	正	果	结		维	纠	结	审	计	维	纠	结	审	
					持	正	果	结		持	正	果	结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一是整体工作的实效性还有待进一步提高,特别是在政府职能转变、《条例》修订背景下,还需要不断提高工作能力和水平。

改进措施:强化公开功能作用。把握好公开渠道的多样性和平衡性,对经济社会、发展热点、群众办事等堵点痛点,积极回应关切。组织落实好重大行政决策公开,充分听取公众意见,不断提升决策科学性和透明度。严格贯彻基层政务公开标准化规范化各项工作要求,强化成果应用,发挥标准引领作用。

二是信息报送和内容保障工作需进一步加强和规范,主动公开的意识有待进一步强化。

改进措施:加强政府信息发布登记、统计、通报、监督 检查等制度,细化操作办法,将政府信息公开的责任落实到 人,建立长效的监督管理机制,实现应公开的政府信息全面、 及时、主动予以公开。健全舆情收集、研判和回应机制,对 网络舆情、重大突发事件等热点问题, 依法按程序及时上报 进行公开,并根据工作进展情况发布动态信息,及时回应群 众关切的问题。

六、其他需要报告的事项

无需要说明的事项。

