**怀远一中政府信息公开工作2022年度报告**

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，结合2022年度本单位政府信息公开工作推进落实情况和有关统计数据撰写本报告。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。报告中使用数据统计期限为2022年1月1日至12月31日。如对本报告有任何疑问，请与怀远一中办公室联系。（地址：怀远县荆山镇衙后街25号，邮编：233400，电话:0552-8050058）

**一、总体情况**

我校政府信息公开，是严格按照上级部门要求的，及时、有效，同时严格按照保密原则，严格审查，不能公开的坚决不公开。截止12月31日，我校所有公开信息统计完毕，新增主动公开政府信息58条，包括：机构领导2条，机构设置6条，人事信息6条，政策法规4条，规划计划6条，财政资金8条，信息公开工作专题3条，办事服务11条，服务承诺6条。

**（一）主动公开情况**

学校高度重视从制度层面保障和落实信息公开，坚持依法办学，开展规章制度整理汇编工作。大力推进校务公开，逐步建立健全以制度管理为核心的新型工作体制，将信息公开工作纳入年度工作要点，提升信息公开工作质量。学校不断加大关系师生切身利益信息、学校重大决策信息和社会重点关注领域信息的公开力度，进一步深化信息公开的内容。

**（二）依申请公开情况**

2022年我校严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和《安徽省政务公开办公室关于印发〈安徽省政府信息公开申请办理答复规范〉的通知》依法依规办理依申请公开。2022年收到办理依申请公开0件，因此，未产生行政复议和行政诉讼。

**（三）政府信息管理**

学校加强组织领导，明确各事项公开的责任人、具体工作人员、公开时间、公开途径等。健全信息审查机制，严格执行相关管理制度，健全学校信息发布保密审查机制。建立学校信息发布保密审查制度，要求全校各处室、各系每月统计报送信息发布情况并经信息发布部门负责人签字，由学校办公室统一汇总核查。

**（四）政府信息公开平台建设**

加强政务公开内容建设和信息发布审核，制定《政务信息网上发布审批表》，确保发布内容安全可靠。大力加强新媒体平台建设，充分发挥微信群等公众信息发布平台的作用，积极做好公开、解读和回应等工作。

**（五）监督保障**

我校严格落实政府信息公开社会评议和责任追究制度，进一步增强社会各界对政府信息公开工作的监督，由校长直接牵头负责监督，制定副校长一名负责具体保障。2022年未发生因不履行政务公开义务而发生的责任追究情况。

1. **主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 970 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

**（一）存在的问题**

1.信息公开宣传需要进一步加强；

2.信息公开保密审查力度需要进一步提高；

3.信息公开机制需要进一步优化和完善。

**（二）改进措施**

**1.进一步加强信息公开宣传，提高信息公开的关注度和认知度。**以涉及学校师生切实利益和社会关注度高的校务信息为突破口，使公开内容的获得更加快捷直接**，**营造良好舆论氛围。进一步加强信息公开工作的宣传和培训工作，提高执行力，建立台账认真梳理并明确清单所列各事项的公开时间、公开内容。认真组织开展定期检查工作。

**2.进一步做好信息公开保密审查，切实提高信息公开透明度。**在面向师生和社会公众最大程度地公开学校信息的同时，严格按照保密要求，加强对拟公开信息的保密审查，既做到阳光发布、充分公开，又做到严守界限、保密安全。建立完善相应信息公开审查制度，将信息公开具体工作落实到人，对各个环节进行严格核查。

**3.进一步细化信息公开内容，建立完善信息公开的长效机制。**强化队伍建设，增强学校各部门、单位信息公开意识，建立信息公开意见收集反馈机制。改进工作流程，不断改进完善，探索建立信息公开工作的长效机制，提高工作效率，更好地为师生服务。广泛利用新媒体手段如微信群等进行信息公开，创新公开方式，高效、准确的公开信息，及时响应公众反馈，并接受广泛的监督。

**六、其他需要报告的事项**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。