

怀远县数据资源管理局 2023 年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）《安徽省政务公开办公室关于做好 2023 年政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2024〕2 号）要求，结合 2023 年度本单位政府信息公开工作推进落实情况及有关统计数据撰写本报告。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。报告中使用的数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与怀远县数据资源管理局联系（地址：怀远县圣泉路 311 号，电话：0552-8919001，邮编：233400）。

一、总体情况

（一）主动公开情况

2023 年怀远县数据资源局严格按照政府信息公开工作要求主动公开政府信息，共发布各类信息 199 条。其中：决

策部署落实情况 7 条，招标采购 8 条，上级政策解读 5 条，本级政策解读 2 条，新闻发布 3 条，建议提案办理 7 条，主动回应 13 条，监督保障 11 条。

（二）依申请公开情况

2023 年，怀远县数据资源管理局积极落实依申请公开办理制度，未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理

怀远县数据资源管理局严格落实政府信息公开工作相关政策，贯彻执行信息发布“三审”制度，积极抓好错敏信息整改；积极关注上级政策，及时解读；积极落实行政性规范文件中涉及数据资源管理局的内容，推动工作开展，截至目前，数据资源管理局暂无现行有效的规范性文件，暂无废止失效文件。

（四）政府信息公开平台建设

一是梳理栏目信息，清理更新过时内容，如领导信息、股室信息等，确保栏目信息的时效性与规范性；二是加强信息报送，广泛收集信息，号召各股室、窗口及时报送信息进行公开；三是配合县政府办公室加强政务公开专区建设，保障设备运行，设立专门政策咨询渠道，专人受理依申请公开。

（五）监督保障

一是成立局政务公开工作领导小组，由局长担任组长，副局长担任副组长，各股室负责人为成员的领导小组，切实做好政府信息公开工作。

二是全责分明，专人负责。数据局明确负责政务公开工作人员，同时在大厅安排工作人员负责提供政策咨询。截至2023年年底，我局未发生因不履行政务公开义务而出现的问责情况。

三是加强监督。数据局在一楼设置宣传板块，公开办件相关信息，设立监督举报电话，各窗口公开事项办事指南，确保办件有质有量。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		

行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0

		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2023年我局深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，在政府信息公开方面取得了一定成效，但仍存在一定问题：一是主动回应的重点不够突出；二是部分公开的信息不够规范。

针对上述问题我局一是加强创新意识，深度谋划回应内容，突出回应特点，回应出群众想知道的，需要知道的信息；

二是加强人员学习教育，开展工作培训，提高人员工作能力；三是严格落实信息公开“三审制”，确保信息不出差、不泄密。

六、其他需要报告的事项

（一）依申请公开收费情况。

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

（二）其他需要报告的事项。数据局紧围绕政务服务做好政务公开工作，一是及时公开政务服务大厅日常信息，通过公开日常信息，规范工作人员日常办件程序，提高办件质量，转变办事态度，提高办事效率，主动公开。二是及时公开招标采购信息，2023年公开了怀远县“企业开办一日办结”印章刻制项目，所有文件做到应公开尽公开，让惠及企业、群众的项目能够做到透明，自觉接受广大企业、群众监督。