

安徽省怀远县市场监督管理局

2023 年度部门决算

2024 年 8 月

目 录

第一部分 安徽省怀远县市场监督管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 安徽省怀远县市场监督管理局 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 安徽省怀远县市场监督管理局 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

附件：1. 2023 年度项目支出绩效自评表

2. 2023 年度电子印章及电子营业执照应用平台建设
资金项目绩效评价报告

第一部分 安徽省怀远县市场监督管理局概况

一、部门职责

（一）负责市场综合监督管理，负责保护知识产权。贯彻执行国家市场监督管理、知识产权工作法律法规规章和政策标准，组织实施质量强县战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略等。拟定并组织实施有关政策规划标准，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境，强化知识产权创造、保护和运用。

（二）负责市场主体统一登记注册。负责各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册和监督管理。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织实施市场监管综合执法工作。负责县市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处辖区内各类违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为等。承担反垄断执法相关工作。推进广告业发展，监督管理广告活动。查处无照生产经营和相关无

证生产经营行为。

（五）负责质量发展管理。拟订并实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施建设与应用，组织或参与重大质量事故调查，实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（六）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督检查工作。

（七）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（八）负责食品安全监督管理综合协调。健全协调联动机制；督促检查食品安全法律法规和县食品安全委员会决策部署的贯彻落实情况；督促检查乡（镇）政府履行食品安全监督管理职责情况并负责考核评价。承担县食品安全委员会日常工作。

（九）负责食品安全监督管理。负责食品生产、流通、消费环节的行政许可和监督管理；建立食品安全隐患排查治理机制，制定全县食品安全检查年度计划、重大整改治理方案并组织落实；推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽查、

风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施食品安全信息统一公布制度，公布县内重大食品安全信息。

（十）负责药品、医疗器械流通、使用环节安全监督，实施和监督药品、医疗器械的行政许可；监督实施国家药典等药品和医疗器械标准及分类管理制度；监督实施药品和医疗器械经营、使用质量管理规范。组织开展药品监督抽样检验工作。建立药品不良反应、医疗器械不良事件监测体系并开展监测和处置工作。配合实施国家基本药物制度。

（十一）负责药品、医疗器械、化妆品等产品监督管理，组织查处药品、化妆品、医疗器械违法行为；完善行政执法与刑事司法衔接机制；监督实施问题产品召回和处置制度。

（十二）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理标准化工作。依据法定职责监督国家标准、行业标准、地方标准、团体标准和企业标准的贯彻实施。依法协调指导和监督有关地方标准、团体标准、企业标准制定工作。推行采用国际标准和国外先进标准。

（十四）负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，协调检验检测行业发展。

（十五）负责统一管理、监督和综合协调认证认可工作。

负责认证认可和合格评定监督管理工作。负责对认证活动、认证产品质量的监督检查。

（十六）推进商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权制度的执行和保护工作。鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。推动建设知识产权保护体系。负责促进知识产权运用，建立知识产权公共服务体系。

（十七）负责市场监督管理、知识产权相关科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。

（十八）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算单位构成看，安徽省怀远县市场监督管理局 2023 年度部门决算仅包括厅（局）本级决算，无其他下属单位决算；与预算相比，无增减变化。具体情况见下表：

序号	单位名称
1	安徽省怀远县市场监督管理局本级

第二部分 安徽省怀远县市场监督管理局 2023 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：蚌埠市怀远县市场监督管理局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,859.59	一、一般公共服务支出	35	2,786.52
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	492.25
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	42	850.43
	9		九、卫生健康支出	43	420.20
	10		十、节能环保支出	44	1.44
	11		十一、城乡社区支出	45	
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	308.75
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
本年收入合计	27	4,859.59	本年支出合计	61	4,859.59
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	63	
	30			64	
总计	31	4,859.59	总计	65	4,859.59

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02
表
金额单
位：万
元

部门：蚌埠市怀远县市场监督管理局

科目代码			科目名称	本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
							小计	其中：教育 收费			
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	8
				4, 859. 59	4, 859. 59						
2013801			行政运行	2, 453. 44	2, 453. 44						
2013802			一般行政管理事务	3. 00	3. 00						
2013804			市场主体管理	83. 84	83. 84						
2013808			信息化建设	49. 28	49. 28						
2013816			食品安全监管	196. 95	196. 95						
2060902			重点研发计划	91. 40	91. 40						
2069999			其他科学技术支出	400. 85	400. 85						
2080501			行政单位离退休	304. 98	304. 98						
2080505			机关事业单位基本 养老保险缴费支出	294. 85	294. 85						
2080506			机关事业单位职业 年金缴费支出	179. 00	179. 00						
2080599			其他行政事业单位 养老支出	71. 60	71. 60						
2100410			突发公共卫生事件 应急处理	277. 42	277. 42						
2100799			其他计划生育事务 支出	3. 98	3. 98						
2101101			行政单位医疗	90. 44	90. 44						
2101102			事业单位医疗	19. 97	19. 97						
2101103			公务员医疗补助	25. 81	25. 81						
2101199			其他行政事业单位 医疗支出	2. 58	2. 58						
2110301			大气	1. 44	1. 44						
2210201			住房公积金	267. 17	267. 17						
2210202			提租补贴	41. 58	41. 58						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：蚌埠市怀远县市场监督管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
				4,859.59	3,719.41	1,140.19			
2013801			行政运行	2,453.44	2,417.44	36.00			
2013802			一般行政管理事务	3.00		3.00			
2013804			市场主体管理	83.84		83.84			
2013808			信息化建设	49.28		49.28			
2013816			食品安全监管	196.95		196.95			
2060902			重点研发计划	91.40		91.40			
2069999			其他科学技术支出	400.85		400.85			
2080501			行政单位离退休	304.98	304.98				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	294.85	294.85				
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	179.00	179.00				
2080599			其他行政事业单位养老支出	71.60	71.60				
2100410			突发公共卫生事件应急处理	277.42		277.42			
2100799			其他计划生育事务支出	3.98	3.98				
2101101			行政单位医疗	90.44	90.44				
2101102			事业单位医疗	19.97	19.97				
2101103			公务员医疗补助	25.81	25.81				
2101199			其他行政事业单位医疗支出	2.58	2.58				
2110301			大气	1.44		1.44			
2210201			住房公积金	267.17	267.17				
2210202			提租补贴	41.58	41.58				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万
元

部门：蚌埠市怀远县市场监督管理局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,859.59	一、一般公共服务支出	30	2,786.52	2,786.52		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35	492.25	492.25		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	850.43	850.43		
	9		九、卫生健康支出	38	420.20	420.20		
	10		十、节能环保支出	39	1.44	1.44		
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	308.75	308.75		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
本年收入合计	24	4,859.59	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		本年支出合计	56	4,859.59	4,859.59		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
总计	29	4,859.59	总计	58	4,859.59	4,859.59		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：蚌埠市怀远县市场监督管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	4,859.59	3,719.41	1,140.19
2013801			行政运行	2,453.44	2,417.44	36.00
2013802			一般行政管理事务	3.00		3.00
2013804			市场主体管理	83.84		83.84
2013808			信息化建设	49.28		49.28
2013816			食品安全监管	196.95		196.95
2060902			重点研发计划	91.40		91.40
2069999			其他科学技术支出	400.85		400.85
2080501			行政单位离退休	304.98	304.98	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	294.85	294.85	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	179.00	179.00	
2080599			其他行政事业单位养老支出	71.60	71.60	
2100410			突发公共卫生事件应急处理	277.42		277.42
2100799			其他计划生育事务支出	3.98	3.98	
2101101			行政单位医疗	90.44	90.44	
2101102			事业单位医疗	19.97	19.97	
2101103			公务员医疗补助	25.81	25.81	
2101199			其他行政事业单位医疗支出	2.58	2.58	
2110301			大气	1.44		1.44
2210201			住房公积金	267.17	267.17	
2210202			提租补贴	41.58	41.58	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：蚌埠市怀远县市场监督管理局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	2,938.88	302	商品和服务支出	230.08	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	860.5	30201	办公费	14.11	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	576.67	30202	印刷费	2.06	310	资本性支出	
30103	奖金	598.88	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	33.59	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	294.85	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	179	30207	邮电费		31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	98.63	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	25.81	30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	3.77	30211	差旅费		31009	土地补偿	
30113	住房公积金	267.17	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	550.45	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置	
30302	退休费	349.77	30217	公务接待费	1.89	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金	71.6	30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	116.07	30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	0.48	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助	11.78	30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	53.89	31204	费用补贴	
30309	奖励金	0.45	30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	41.79	31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	114.75	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.78	30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出	1.12	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		3,489.32	公用经费合计					230.08

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开

07 表

部门：蚌埠市怀远县市场监督管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

注：怀远县市场监督管理局没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。”

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：蚌埠市怀远县市场监督管理局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：怀远县市场监督管理局没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。”

第三部分 安徽省怀远县市场监督管理局 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计 4859.59 万元（含使用非财政拨款结余、年初结转和结余）、支出总计 4859.59 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2022 年相比，收、支总计各增加 596.19 万元，增长 13.98%，主要原因：一是退休人员生活补贴和提租补贴提高标准；二是在职人员社保基数提高；三是追加了疫情防控费用。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 4859.59 万元，其中：财政拨款收入 4859.59 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 4859.59 万元，其中：基本支出 3,719.41 万元，占 76.54%；项目支出 1,140.19 万元，占 23.46%；经营支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计 4859.59 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 4859.59 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2022 年相比，财政拨款收、支总计各增加 596.19 万元，增长 13.98%，主要原因：一是退休人员

生活补贴和提租补贴提高标准；二是在职人员社保基数提高；三是追加了疫情防控费用。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 4859.59 万元，占本年支出的 100%。与 2022 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 596.19 万元，增长 13.98%。主要原因：一是退休人员生活补贴和提租补贴提高标准；二是在职人员社保基数提高；三是追加了疫情防控费用。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 4859.59 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2786.52 万元，占 57.34%；科学技术（类）支出 492.25 万元，占 10.13%；社会保障和就业（类）支出 850.43 万元，占 17.50%；卫生健康支出（类）支出 420.2 万元，占 8.65%；节能环保支出（类）支出 1.44 万元，占 0.03%；住房保障（类）支出 308.75 万元，占 6.35%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3580.54 万元，支出决算为 4859.59 万元，完成年初预算的 135.72%。决算数大于预算数的主要原因：一是退休人员生活补贴和提租补贴提高标准；二是在职人员社保基数提高；三

是追加了疫情防控费用。其中：基本支出 3719.41 万元，占 76.54%；项目支出 1140.19 万元，占 23.46%。具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 2234.17 万元，支出决算为 2453.44 万元，完成年初预算的 109.81%，决算数大于预算数的主要原因：一是增加新招人员；二是部分人员工资到年限需要调高标准。

2. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 3 万元，决算数大于预算数的主要原因是此项支出决算资金为省级追加市场监督管理补助资金。

3. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算为 63.61 万元，支出决算为 83.84 万元，完成年初预算的 131.80%，决算数大于预算数的主要原因是追加了个体智能审批一体机购置费和电子印章及电子营业执照应用平台建设资金两个项目。

4. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算为 49.28 万元，支出决算为 49.28 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于预算数。

5. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算为 209.07 万元，支出决算为 196.95 万元，完成年初预算的 94.20%，决算数小于预算数的主要原

因是严格执行过紧日子原则，减少差旅等费用的支出。

6. 科学技术支出（类）科技重大项目（款）重点研发计划（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 91.40 万元，决算数大于预算数的主要原因是后期追加了产业扶持资金。

7. 科学技术支出（类）科技重大项目（款）科学技术支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 400.85 万元，决算数大于预算数的主要原因是后期追加了产业扶持资金（县级）和县级配套产业扶持资金两个项目。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 144.67 万元，支出决算为 304.98 万元，完成年初预算的 210.81%，决算数大于预算数的主要原因是退休人员生活补贴和提租补贴标准的提高。

9. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 303.83 万元，支出决算为 294.85 万元，完成年初预算的 97.04%，决算数小于预算数的主要原因是本年有退休及调走的人员。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 151.92 万元，支出决算为 179.00 万元，完成年初预算的 117.83%，决算数大于预算数的主要原因是本年有退休及调

走的人员产生了单位部分的职业年金。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 71.60 万元，决算数大于预算数的主要原因是后期追加了抚恤金。

12. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）突发公共卫生事件应急处理（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 277.42 万元，决算数大于预算数的主要原因是后期追加了疫情防控费用项目。

13. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出（项）。年初预算为 3.98 万元，支出决算为 3.98 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于预算数。

14. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 100.20 万元，支出决算为 90.44 万元，完成年初预算的 90.26%，决算数小于预算数的主要原因是本年有退休及调走的人员。

15. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 19.97 万元，支出决算为 19.97 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于预算数。

16. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 25.81 万元，支出决算为 25.81 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于预算数。

17. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为 2.58 万元，支出决算为 2.58 万元，完成年初预算的 100%，决算数等于预算数。

18. 节能环保支出（类）污染防治（款）大气（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 1.44 万元，决算数大于预算数的主要原因是后期追加了秸秆禁烧生活交通补助项目。

19. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 242.66 万元，支出决算为 267.17 万元，完成年初预算的 110.10%，决算数大于预算数的主要原因是本年公积金基数提高。

20. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算为 28.79 万元，支出决算为 41.58 万元，完成年初预算的 144.45%，决算数大于预算数的主要原因是本年公积金基数提高。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 3719.41 万元，其中：人员经费 3489.32 万元，主要包括：基本工资 860.50 万元、津贴补贴 576.67 万元、奖金 598.88 万元、绩效工资 33.59 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 294.85 万元、职业年金缴费 179 万元、职工基本医疗保险缴费 98.63 万元、公务员医疗补助缴费 25.81 万元、其他社会保障缴费 3.77 万元、住房公积金 267.17 万元、退休费 349.77 万元、抚恤金 71.6

万元、生活补助 116.07 万元、医疗费补助 11.78 万元、奖励金 0.45 万元、其他对个人和家庭的补助支出 0.78 万元；公用经费 230.08 万元，主要包括：办公费 14.11 万元、印刷费 2.06 万元、公务接待费 1.89 万元、劳务费 0.48 万元、工会经费 53.89 万元、公务用车运行维护费 41.79 万元、其他交通费用 114.75 万元、其他商品和服务支出 1.12 万元等。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

怀远县市场监督管理局 2023 年度没有政府性基金预算收入，也没用使用政府性基金预算安排的收入。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

怀远县市场监督管理局 2023 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况。

2023 年度，安徽省怀远县市场监督管理局机关运行经费支出 230.08 万元，比 2022 年减少 134.17 万元，下降 36.83%，主要原因是食堂产生的费用记在生活补助中。

（二）政府采购支出情况。

2023 年度，安徽省怀远县市场监督管理局政府采购支出总额 107.72 万元，其中：政府采购货物支出 22.63 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 85.09 万元。授予中小企业合同金额 99.29 万元，占政府采购支出总额的

92.17%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2023 年 12 月 31 日，安徽省怀远县市场监督管理局共有车辆 27 辆，其中：执法执勤用车 27 辆；单价 100 万元（含）以上设备 1 台（套）。

（四）关于 2023 年度绩效评价情况的说明

（1）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2023 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 13 个项目，涉及资金 777.34 万元。从评价情况看，通过项目实施，有效维护市场秩序，保护了消费者利益，基本达成年度目标。

组织对 2023 年度部门整体支出开展了绩效自评。评价结果显示，2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3580.54 万元，支出决算为 4859.59 万元，通过项目实施，有效维护市场秩序，保护了消费者利益，基本达成年度目标目标。

组织对“质量强县专项经费”、“市场监管经费（含打击传销、清理无证经营、3.15、药品医疗器械化妆品监管、投诉举报、成品油整治经费）”等 13 个项目开展了部门评

价，共涉及资金 774.34 万元。以上项目由我部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，从评价情况看，项目总预算为 777.34 万元，执行资金 768.37 万元，完成预算的 98.85%；通过项目实施，有效护市场秩序，保护了消费者利益，基本达成年度目标

组织对“怀远县市场监督管理局”等 1 个所属单位开展单位整体支出部门评价，共涉及资金 4859.59 万元。从评价情况看，2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3580.54 万元，支出决算为 4859.59 万元，通过项目实施，有效护市场秩序，保护了消费者利益，基本达成年度目标目标

（2）部门决算中项目绩效自评结果。

我局在 2023 年度部门决算中反映电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目绩效自评综述和所有项目支出绩效自评表。

电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 10.69 万元，执行数为 10.69 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是 2023 年我局使用电子印章及电子营业执照应用平台建设资金目标为通过电子印章及电子营业执照应用平台建设，持续提高行政审批效率；二是节约了社会资源，持续优化了营商环境。截止至 2023 年 12 月底基本完成年度目标发现的主要问题及原因：我局电子印章及电子营业执照应用平台建设资金在效益

指标方面，指标值设置不够精准；下一步改进措施：精准指标值设置。

电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目的《项目支出绩效自评表》。

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称			电子印章及电子营业执照应用平台建设资金						
主管部门			怀远县市场监督管理局			实施单位	怀远县市场监督管理局		
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分
			年度资金总额:	10.69	10.69	10.69	10	100%	10
			其中:本年财政拨款	10.69	10.69	10.69	-	100%	-
			上年结转资金				-		-
			其他资金				-		-
年度总体目标完成情况	预期目标					实际完成情况			
	用于电子印章及电子营业执照应用平台建设。					用于电子印章及电子营业执照应用平台建设。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	2022 年存量市场主体数		78208 户	78208 户	10	10	
			2022 年新设立企业数		12223 户	12223 户	10	10	
		质量指标	经费使用合规性		合规	合规	10	10	
		时效指标	经费使用时限		2023 年年底	2023 年年底	10	10	
		成本指标	预算控制率		≤100%	≤100%	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	推进电子证照跨部门、跨层级、跨地区应用提供了便利		不断提升	不断提升	7	7	
			提升企业开办服务水平		不断提升	不断提升	7	7	
		可持续影响指标	持续优化营商环境		稳步提升	稳步提升	8	8	
			持续提高行政审批效率,节约社会资源		稳步提升	稳步提升	8	8	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度	服务对象满意度		≥95%	≥95%	10	10	

		指标						
总分						100	100	

所有项目绩效自评表详见“附件 1：2023 年度项目支出绩效自评表”。

（3）部门评价结果。

《2023 年度电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目绩效评价报告》详见“附件 2：2023 年度电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目绩效评价报告”。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

三、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

五、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及

运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

六、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：1. 2023 年度项目支出绩效自评表
2. 2023 年度及电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目绩效评价报告

附件： 1

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称		县级配套产业扶持资金						
主管部门		怀远县市场监督管理局			实施单位	怀远县市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行 率 (B/A)	得分	
	年度资金 总额:	187.58	187.58	187.58	10	100%	10	
	其中:本 年财政拨 款	187.58	187.58	187.58	-	100%	-	
	上年结转 资金				-		-	
	其他资 金				-		-	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标				实际完成情况			
	统一规范产业扶持政策,充分发挥财政资金的 引导和激励作用。				统一规范产业扶持政策,充分发挥财政资金的引 导和激励作用。			
年度绩效指标完成情况	一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产 出 指 标 (5 0 分)	数 量 指 标	补助种类	4 种	4 种	5	5	
			补助企业数	41 家	41 家	5	5	
		质 量 指 标	资金使用合规性	合规	合规	5	5	
		时 效 指 标	资金支付时限	2023 年年底	2023 年年底	10	10	
		成 本 指 标	县级资金拨付比例	项目申报额 的 70%	项目申报额的 70%	5	5	
			食安安徽品牌奖补	35000 元	35000 元	5	5	
			支持检验检测业 发展-首次获得 CNAS、CMA 资质认 定奖励	210000 元	210000 元	5	5	
			标准化建设奖补 资金	560000 元	560000 元	5	5	
			知识产权奖补资 金	1070849.5 元	1070849.5 元	5	5	

	效益指标 (30分)	社会效益指标	更好的集中财力支持重点企业发展，加快推进产业强市建设	成效明显	成效明显	15	15	
		可持续影响指标	持续推进产业建设，激发企业活力，加快企业发展壮大	成效明显	成效明显	15	15	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	企业满意度	≥90%	≥90%	10	10	
总分						100	100	

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称			产业扶持资金(县级)							
主管部门			怀远县市场监督管理局			实施单位	怀远县市场监督管理局			
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)		分值	执行率(B/A)	得分
			年度资金总额:	213.27	213.27	213.27		10	100%	10
			其中: 本年财政拨款	213.27	213.27	213.27		-	100%	-
			上年结转资金					-		-
			其他资金					-		-
年度总体目标完成情况	预期目标					实际完成情况				
	统一规范全市产业扶持政策, 充分发挥财政资金的引导和激励作用。					统一规范全市产业扶持政策, 充分发挥财政资金的引导和激励作用。				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	指标 1: 补助种类		8 种	8 种	7	7		
		质量指标	资金使用合规性		合规	合规	7	7		
		时效指标	资金支付时限		2023 年年底	2023 年年底	4	4		
		成本指标	高价值专项培育项目奖补		140000 元/家	140000 元/家	4	4		
			马德里商标国际注册奖励		35000 元/家	35000 元/家	4	4		
			首次获得 CNAS、CMA 资质奖励		70000 元/家	70000 元/家	4	4		
			皖美品牌示范补助		70000 元/家	70000 元/家	4	4		
			食安安徽品牌认证		280000 元/家	280000 元/家	4	4		
			国内发明专利授权奖励		15750 元/家	15750 元/家	4	4		
			制订国家、行业标准、安徽省地方、全国团体		280000 元/家	280000 元/家	4	4		
	预算控制率		≤100%	100%	4	4				
	效益指标 (30分)	社会效益指标	更好的集中财力支持重点企业发展, 加快推进产业强市建设		成效明显	成效明显	10	10		
		可持续影响指标	持续推进产业建设, 激发企业活力, 加快企业发展壮大		成效明显	成效明显	10	10		
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	指标 1:企业满意度		≥95%	≥95%	10	10		
总分							100	100		

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称			个体智能审批一体机购置							
主管部门			怀远县市场监督管理局			实施单位	怀远县市场监督管理局			
项目资金 (万元)				年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
			年度资金总额:	9.8	9.8	9.8	10	100%	10	
			其中: 本年财政拨款	9.8	9.8	9.8	-	100%	-	
			上年结转资金				-		-	
			其他资金				-		-	
年度总体目标完成情况		预期目标				实际完成情况				
		为确保办事群众提供非工作日登记注册服务, 购置个体智能审批一体机。				为确保办事群众提供非工作日登记注册服务, 购置个体智能审批一体机。				
年度绩效指标完成情况		一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标 (50分)	数量指标	购置个体智能审批一体机台数		1 台	1 台	10	10	
			质量指标	一体机质量		符合市场标准	符合市场标准			
				资金使用合规性		合规	合规	10	10	
			时效指标	任务完成及时性		及时	及时	10	10	
			成本指标	一体机质量的价格		<10 万元/台	<10 万元/台	10	10	
				预算控制率		≤100%	≤100%	10	10	
		效益指标 (30分)	社会效益指标	方便办事群众, 优化营商环境		成效明显	成效明显	15	15	
			可持续影响指标	持续提高办公效率		成效明显	成效明显	15	15	
		满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众满意度		≥90%	≥90%	10	10	
总分							100	100		

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称			2022 年秋季秸秆禁烧生活交通补助							
主管部门			怀远县市场监督管理局			实施单位	怀远县市场监督管理局			
项目资金 （万元）				年初预 算数	全年预算数 （A）	全年执行数（B）		分 值	执行率 （B/A）	得分
			年度资金总额：	1.44	1.44	1.44		10	100%	10
			其中：本年财 政拨款	1.44	1.44	1.44		—	100%	—
			上年结转 资金					—		—
			其他资 金					—		—
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标					实际完成情况				
	用于 2022 年秋季秸秆禁烧人员生活交通补助					用于 2022 年秋季秸秆禁烧人员生活交通补助				
年度绩效指标完成情况	一级 指标	二级指 标	三级指标		年度指 标值	实际完 成值	分 值	得 分	偏差原因分析及改进措施	
	产 出 指 标 (50 分)	数量指 标	奖励人数		8 人	8 人	7	7		
			包保村个数		2 人	2 人	7	7		
		质量指 标	包保村火点数		0 个	0 个	7	7		
		时效指 标	资金下达至拨付时间		≤30 天	≤30 天	8	8		
		成本指 标	预算控制率		≤100%	≤100%	7	7		
			生活补助合计		8000 元	8000 元	7	7		
			交通补助合计		6400 元	6400 元	7	7		
	效 益 指 标 (30 分)	社会效 益指 标	切实维护群众生命财产安全		成效明 显	成效明 显	10	10		
		生态效 益指 标	有效防治环境污染		成效明 显	成效明 显	10	10		
		可持续 影 响指 标	持续提升我县秸秆禁烧工作		持续提 升	持续提 升	10	10		
	满意 度指 标 (10 分)	服务对 象 满意度 指标	群众对我县秸秆禁烧工作满意 度		≥90%	≥90%	10	10		
	总分							100	100	

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称			电子印章及电子营业执照应用平台建设资金						
主管部门			怀远县市场监督管理局			实施单位	怀远县市场监督管理局		
项目资金 (万元)				年初预 算数	全年预算数 (A)	全年执行数(B)	分 值	执行率 (B/A)	得分
			年度资金总额:	10.69	10.69	10.69	10	100%	10
			其中: 本年财政 拨款	10.69	10.69	10.69	-	100%	-
			上年结转资 金				-		-
			其他资金				-		-
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标					实际完成情况			
	用于电子印章及电子营业执照应用平台建设。					用于电子印章及电子营业执照应用平台建设。			
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级 指标	三级指标		年度指 标值	实际完成 值	分 值	得 分	偏差原因分析及改进措施
	产 出 指 标 (50 分)	数量 指标	2022 年存量市场主体数		78208 户	78208 户	10	10	
			2022 年新设立企业数		12223 户	12223 户	10	10	
		质量 指标	经费使用合规性		合规	合规	10	10	
			经费使用时限		2023 年 年底	2023 年 年底	10	10	
	成本 指标	预算控制率		≤100%	≤100%	10	10		
	效 益 指 标 (30 分)	社会 效益 指标	推进电子证照跨部门、跨层级、跨 地区应用提供了便利		不断提 升	不断提升	7	7	
			提升企业开办服务水平		不断提 升	不断提升	7	7	
		可持 续影 响指 标	持续优化营商环境		稳步提 升	稳步提升	8	8	
			持续提高行政审批效率, 节约社会 资源		稳步提 升	稳步提升	8	8	
	满意 度指 标 (10 分)	服务 对象 满意 度指 标	服务对象满意度		≥95%	≥95%	10	10	
总分							100	100	

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称			质量强县专项经费						
主管部门			039-怀远县市场监督管理局		实施单位	039001-怀远县市场监督管理局			
项目资金 (万元)				年初 预算 数	全年 预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额:	6.67	6.67	6.67	10	100.00%	10.00
			其中：本年财政拨款	6.67	6.67	6.67	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	持续开展质量强县工作，巩固创建“安徽省质量强县”成果。					持续开展质量强县工作，巩固创建“安徽省质量强县”成果。			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度 指标 值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量指标	质量提升培训人次		≥60 人次	76 人次	5	5	
			重点产品专项监督抽查		≥30 组	162 组	5	5	
			开展双零走访企业		≥60 户	0 户	5	0	本年未开展此项工作
		质量指标	质量强县工作推进程序		高效 运转	达成预期指 标	7	7	
			经费使用合规性		合理	达成预期指 标	8	8	
		时效指标	质量强县工作完成及时率		= 100%	100%	10	10	
		成本指标	预算控制率		≤ 100%	100%	10	10	
	效益 指标	经济效益 指标						0	
		社会效益 指标	提升我县产品质量，促进经济社会健康发展		成效 明显	达成预期指 标	7	7	
			大力推进企业导入作业绩效，全面提升生产经营主体社会创新能力		成效 明显	达成预期指 标	7	7	
		生态效益 指标						0	
		可持续影 响指标	持续提升全民质量意识		稳步 提升	达成预期指 标	8	8	
			实施品牌战略，持续提升企业市场竞争力		稳步 提升	达成预期指 标	8	8	
	满意度 指标	满意度指 标	质量安全满意度		≥ 80%	95%	10	10	
总分						100	95.00		

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称			信息化网络运行及维护专项经费							
主管部门			039-怀远县市场监督管理局			实施单位	039001-怀远县市场监督管理局			
项目资金 (万元)				年初 预算 数	全年预 算数	全年执行数	分 值	执行率	得分	
			年度资金总额:		49.28	49.28	49.28	10	100.00%	10.00
			其中: 本年财政拨款		49.28	49.28	49.28	—		
			上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金		0.00	0.00	0.00	—		
年 总 目 度 体 标	预期目标					实际完成情况				
	建设智慧监管平台, 实现监管数据全面、统一地整合应用, 提升安全监管效能					建设智慧监管平台, 实现监管数据全面、统一地整合应用, 提升安全监管效能				
绩 效 指 标	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标		年 度 指 标 值	实 际 完 成 值	分 值	得 分	偏 差 原 因 分 析 及 改 进 措 施	
	产 出 指 标	数 量 指 标	执法终端使用量		≥205 部	216 部	7	7		
			政务外网专线		=19条	19 条	7	7		
		质 量 指 标	资金使用合规性		合规	达成预期指 标	10	10		
			时 效 指 标	项目完成及时性		2023 年 年底	达成预期指 标	8	8	
		经费支出时效性		根据合 同约定 支付时 间	达成预期指 标	8	8			
		成 本 指 标	预算控制率		≤100%	100%	10	10		
	效 益 指 标	经 济 效 益 指 标						0		
		社 会 效 益 指 标	增强市场监管力度		成效明 显	达成预期指 标	7	7		
			保障全局的网络系统正常运 行, 提高办案办公效率。		成效明 显	达成预期指 标	7	7		
		生 态 效 益 指 标						0		
		可 持 续 影 响 指 标	持续提升安全监管市场监管 效能		稳步提 升	达成预期指 标	8	8		
			持续维护我局网络和数据安 全		稳步提 升	达成预期指 标	8	8		
	满 意 度 指 标	满 意 度 指 标	使用者满意度		≥95%	95%	10	10		
总分							100	100.00		

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称			特种设备安全监管专项经费						
主管部门			039-怀远县市场监督管理局			实施单位	039001-怀远县市场监督管理局		
项目资金 （万元）				年初 预算 数	全年 预算 数	全年执行数	分 值	执行率	得分
			年度资金总额：	6.67	6.67	6.67	10	100.00%	10.00
			其中：本年财政拨款	6.67	6.67	6.67	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 总体 目标	预期目标					实际完成情况			
	坚决遏制重特重大事故、确保不发生一次性死亡 3 人以上特种设备事故、不发生有重大负面影响的事件、有效降低电梯故障率					坚决遏制重特重大事故、确保不发生一次性死亡 3 人以上特种设备事故、不发生有重大负面影响的事件、有效降低电梯故障率			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度 指标 值	实际完成值	分 值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量指标	安全培训人次		≥100 人次	300 人次	7	6	指标值设置较低
			指导应急演练次数		≥3 次	3 次	7	7	
		质量指标	应急演练符合相关规定		符合	达成预期指 标	10	10	
		时效指标	特种设备工作完工及时率		= 100%	100%	8	8	
			经费支出时效性		2023 年年底	达成预期指 标	8	8	
		成本指标	预算控制率		≤ 100%	100%	10	10	
	效益 指标	经济效益 指标						0	
		社会效益 指标	加强电梯安全工作，构建电梯安全社会治理机制		成效 明显	达成预期指 标	7	7	
			正确引导特种设备使用单位合法合规使用特种设备，保障了企业和特种设备作业人员生命财产安全		成效 明显	达成预期指 标	7	7	
		生态效益 指标						0	
		可持续影 响指标	持续提升事故发生时群众自我安全保障能力		稳步 提升	达成预期指 标	8	8	
			持续做好我县特种设备安全监管工作，确保特种设备安全监管工作正常有序、有效运转，全面保障安全生产工作		稳步 提升	达成预期指 标	8	8	
	满意 度指 标	满意度指 标	群众满意度		≥85%	90%	10	10	
总分						100	99.00		

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称			计量免检及强制检定经费						
主管部门			039-怀远县市场监督管理局			实施单位	039001-怀远县市场监督管理局		
项目资金 （万元）				年初 预算 数	全年 预算 数	全年执行数	分 值	执行率	得分
			年度资金总额：	6.80	6.80	6.80	10	100.00%	10.00
			其中：本年财政拨款	6.80	6.80	6.80	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度总 体目标	预期目标					实际完成情况			
	为基础性、民生性计量提供重要技术基础。					为基础性、民生性计量提供重要技术基础。			
绩效指标	一级 指 标	二级指标	三级指标		年度 指标 值	实际完成值	分 值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产 出 指 标	数量指标	强检器具数量		≥ 6000 台	12850 台	10	8	指标值设置过低
		质量指标	检验程序符合规范		符合	达成预期指 标	10	10	
		时效指标	计量免检工作完成及时率		= 100%	100%	10	10	
			经费支出时效性		2023 年年 底	达成预期指 标	10	10	
		成本指标	预算控制率		≤ 100%	100%	10	10	
	效 益 指 标	经济效益 指标	通过对产品的计量检定促进企业发展		成效 明显	达成预期指 标	6	6	
		社会效益 指标	通过提高计量器具准确率，营造良好的市场环境。		成效 明显	达成预期指 标	6	6	
			降低对百姓受民生计量器具不公平带来的影响程度		成效 明显	达成预期指 标	6	6	
		生态效益 指标						0	
		可持续影 响指标	持续改善民生计量环境		成效 明显	达成预期指 标	6	6	
			保证计量检定的量值溯源可靠，确保社会经济稳定发展		成效 明显	达成预期指 标	6	6	
	满 意 度 指 标	满意度指 标	服务对象满意度		80%	达成预期指 标	10	10	
总分						100	98.00		

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		市场监管经费(含打击传销、清理无照经营、3.15、药品医疗器械化妆品监管、投诉举报、成品油整治经费)						
主管部门		039-怀远县市场监督管理局			实施单位	039001-怀远县市场监督管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	8.27	8.17	8.01	10	98.08%	9.81
		其中:本年财政拨款	8.27	8.17	8.01	—		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过打击非法传销、清理无照经营、严厉打击制售假冒伪劣产品违法行为,奖励举报制售假冒伪劣产品违法行为的有功人员,开展严重药品不良反应的调查,对汽油、柴油、车用尿素进行检验等护市场秩序,保护消费者利益,规范市场秩序、促进社会稳定,保证我县经济又好又快发展。				通过打击非法传销、清理无照经营、严厉打击制售假冒伪劣产品违法行为,奖励举报制售假冒伪劣产品违法行为的有功人员,开展严重药品不良反应的调查,对汽油、柴油、车用尿素进行检验等护市场秩序,保护消费者利益,规范市场秩序、促进社会稳定,保证我县经济又好又快发展。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	开展工作的市场所	=18 个	18 个	8	8	
		质量指标	不合格产品或环节处置率	≥95%	100%	8	8	
		时效指标	市场监管工作完成及时率	=100%	100%	10	10	
			经费支付时限	2023 年年底	达成预期指标	10	10	
		成本指标	预算控制率	≤100%	98.79%	7	6	本年培训费支出较少
			投诉举报奖励	≥1000 元/件	1000 元/件	7	7	
	效益指标	经济效益指标					0	
		社会效益指标	逐步规范市场经营秩序	稳步提升	达成预期指标	7	7	
			全面加强监管执法,营造公平有序的市场竞争环境	稳步提升	达成预期指标	7	7	
		生态效益指标					0	
		可持续影响指标	持续提升消费维权保障效能	稳步提升	达成预期指标	8	8	
			持续营造安全放心的生活消费环境	稳步提升	达成预期指标	8	8	
	满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	10	10	
总分						100	98.81	

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称			食品安全经费(包含食品安全快检室经费)						
主管部门			039-怀远县市场监督管理局			实施单位	039001-怀远县市场监督管理局		
项目资金 (万元)				年初预 算数	全年预 算数	全年执行数	分 值	执行率	得分
			年度资金总额:	209.07	205.77	196.95	10	95.71%	9.57
			其中: 本年财政拨款	209.07	205.77	196.95	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度 目标 总体	预期目标					实际完成情况			
	创建食品安全城市、保障食品安全。建立健全我县食品安全应急救援体系。通过监督抽检及时发现食品安全问题和隐患,防止不合格产品流入市场。					创建食品安全城市、保障食品安全。建立健全我县食品安全应急救援体系。通过监督抽检及时发现食品安全问题和隐患,防止不合格产品流入市场。			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标		年度指 标值	实际完成值	分 值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出 指标	数量指标	采购试剂及进行样品抽检的快 检室		≥18 个	18 个	6	6	
			监督抽样组数		≥1960 组	1984 组	6	6	
			两库一平台人次参训人次		≥6000 人次	5983 人次	6	6	
		质量指标	不合格产品或环节处置率		≥95%	95%	6	6	
			普及食品安全知识		成效明 显	达成预期指 标	6	6	
		时效指标	抽检工作完成及时率		=100%	100%	7	7	
			经费支付时限		2023 年年底	达成预期指 标	7	7	
		成本指标	预算控制率		≤100%	95.71%	6	5	本着过紧日子的原因,本年差旅费大幅度降低
	效益 指标	经济效益 指标	通过食品抽检促进企业发展		成效明 显	达成预期指 标	10	10	
		社会效益 指标	提高公众食品安全科普知识素 养和食品安全社会共享共治水 平		成效明 显	达成预期指 标	10	10	
		生态效益 指标						0	
		可持续影 响指标	持续改善食品安全环境		稳步提 升	达成预期指 标	10	10	
	满意度 指标	满意度指 标	公众对食品安全监管满意度		≥80%	90%	10	10	
总分						100	98.57		

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称			市场监管执法服装经费						
主管部门			039-怀远县市场监督管理局		实施单位	039001-怀远县市场监督管理局			
项目资金 (万元)				年初 预算 数	全年 预算 数	全年执行数	分 值	执行率	得分
			年度资金总额:	35.20	35.20	35.20	10	100.00%	10.00
			其中: 本年财政拨款	35.20	35.20	35.20	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年度目标	预期目标					实际完成情况			
	根据省、市市场局的文件要求完成市场监管执法服装购置工作,提升市场监管执法人员形象以及履职保障水平。					根据省、市市场局的文件要求完成市场监管执法服装购置工作,提升市场监管执法人员形象以及履职保障水平。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	需购置服装的人数		≥208人	205人	8	7	新进人员待下一年度制作制服
		质量指标	资金使用合规性		合规	达成预期指标	8	8	
			执法服装质量		市场标准	达成预期指标	8	8	
		时效指标	任务完成及时性		及时	达成预期指标	10	10	
		成本指标	预算控制率		≤100%	100%	8	8	
			执法服装单套价格		<3600元/套	2513.24元/套	8	8	
	效益指标	经济效益指标						0	
		社会效益指标	加强市场监管队伍规范化建设,树立良好的执法队伍形象		成效明显	达成预期指标	7	7	
			提高政府的公信力,为彰显市场监管执法的权威性、严肃性		成效明显	达成预期指标	7	7	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	持续规范市场经营的秩序		稳步提升	达成预期指标	8	8	
	更好地促进市场监管工作,接受社会监督,增强工作透明度,充分的展现市场监管执法人员良好形象和精神面貌		稳步提升	达成预期指标	8	8			
	满意度指标	满意度指标	当事人满意度		95%	达成预期指标	10	10	
总分						100	99.00		

项目支出绩效自评表
(2023 年度)

项目名称			聘用人员工资						
主管部门			039-怀远县市场监督管理局			实施单位	039001-怀远县市场监督管理局		
项目资金 （万元）				年初 预算 数	全年 预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分
			年度资金总额：	36.00	36.00	36.00	10	100.00%	10.00
			其中：本年财政拨款	36.00	36.00	36.00	—		
			上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—		
			其他资金	0.00	0.00	0.00	—		
年 总 目 度 体 标	预期目标					实际完成情况			
	保障聘用人员基本工资福利					保障聘用人员基本工资福利			
绩 效 指 标	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标		年度 指标 值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产 出 指 标	数量指标	发放人数		=8 人	8 人	10	10	
		质量指标	资金使用合规性		合规	达成预期指标	10	10	
		时效指标	经费支付时限		2023 年年 底	达成预期指标	10	10	
			资金拨付及时率		= 100%	100%	10	10	
		成本指标	预算控制率		≤ 100%	100%	10	10	
	效 益 指 标	经济效益指标						0	
		社会效益指标	做好聘用人员管理工作, 保证 市场监管工作正常开展。		成效 明显	达成预期指标	15	15	
		生态效益指标						0	
		可持续影响指标	持续增加聘用人员工作积极 性		成效 明显	达成预期指标	15	15	
	满 意 度 指 标	满 意 度 指 标	员工满意度		≥90%	90%	10	10	
	总分						100	100.00	

附件 2:

项目支出绩效评价报告

怀远县市场监督管理局

电子印章及电子营业执照应用平台

建设资金项目支出绩效评价报告

2024 年 04 月

目 录

一、项目基本情况	1
二、绩效评价工作开展情况	2
三、综合评价情况及评价结论	3
四、绩效评价指标分析	3
五、主要经验及做法	4
六、存在问题及原因分析	5
七、有关建议	5
八、其他需要说明的问题	5
附件	7

摘要

一、项目基本情况。2023 年我局电子印章及电子营业执照应用平台建设资金年初预算为 10.69 万元，执行数为 10.69 万元，完成预算的 100%。怀远县市场监督管理局通过电子印章及电子营业执照应用平台建设，持续提高行政审批效率，节约社会资源，持续优化营商环境。

二、项目目标即完成情况。2023 年我局使用电子印章及电子营业执照应用平台建设资金目标为通过电子印章及电子营业执照应用平台建设，持续提高行政审批效率，节约社会资源，持续优化营商环境。截止至 2023 年 12 月底基本完成年度目标。

三、综合评价情况及评价结论。

依据评分标准和绩效分值，对四大类 7 个指标进行了逐项评分，经评价，得分 100，评价结果为优。从指标得分情况来看，怀远县市场监督管理局 2023 年电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目在项目产出和项目效益情况方面得分较高，具体如下表：

项目	决策情况	过程情况	产出情况	效益情况	得分合计
标准分值	5	5	50	40	100
评价得分	5	5	50	40	100

四、存在问题和有关建议

我局电子印章及电子营业执照应用平台建设资金在效益指标方面，可以更加精确的设置指标值，下一步在编制预算时会更加精确的设置指标值。

正文部分

为加强财政项目资金绩效管理，提高资金使用效益，根据怀远县财政局关于印发《怀远县县级项目支出绩效单位自评操作规程 怀远县县级项目支出绩效财政评价和部门评价操作规程》的通知》（怀财监〔2022〕6号）以及《怀远县财政局关于开展2023年度县级部门预算绩效单位自评和部门评价工作的通知》（怀财监〔2024〕6号）的规定，我单位对电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目的实施情况开展了绩效自评，现将有关情况报告如下：

一、项目基本情况

（一）项目概况。

电子印章及电子营业执照应用平台建设资金是通过电子印章及电子营业执照应用平台建设，持续提高行政审批效率，节约社会资源，持续优化营商环境。2023年我局电子印章及电子营业执照应用平台建设资金年初预算为10.69万元，执行数为10.69万元，完成预算的100%。

（二）项目绩效目标。

2023年我局使用电子印章及电子营业执照应用平台建设资金，通过通过电子印章及电子营业执照应用平台建设，持续提高行政审批效率，节约社会资源，持续优化营商环境。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

本次绩效评价对象为电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目，从项目立项依据、目标、组织实施，预算需求、执行效果等方面入手，对项目的实施情况和实施效果进行全面的分析和评价。通过评价，总结经验，发现问题，改进工作，进一步加强项目管理，提高财政资金的使用效益，为下一步预算资金安排提供重要参考。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

根据怀远县财政局关于印发《怀远县县级项目支出绩效单位自评操作规程 怀远县县级项目支出绩效财政评价和部门评价操作规程》的通知》（怀财监〔2022〕6号）的要求，同时结合项目绩效自评表的分数设置情况，设置评价指标体系主要包括决策、管理、产出、效果四个方面，满分为100分。一是决策(5分)。主要评价立项依据充分性、立项程序规范性、绩效目标的明确性、绩效指标的合理性、实施内容的明确性、实施方案的可行性、预算编制合理性等。二是管理(5分)。主要评价组织管理健全性、管理制度健全性、制度执行有效性、项目监督执行有效性、资金管理制度的健全性和资金使用规范性等。三是产出(50分)。主要评价年度目标完成情况、总体规划完成情况、质量达标率和完成及时率等情况。四是效果(40分)。主要评价该项目在电子印章及电子营业执照应用平台建设资金在工作中带来的可持续性和满意

度等。

（三）绩效评价工作过程。

本着科学、规范、客观、公正的原则，我局采用比较法等评价方法对电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目进行绩效评价，对投入、过程、产出和效果四个方面进行评价。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目绩效评价得分为 100 分，综合评价等级为“优”。评价认为，该项目的设立依据较充分，立项程序较规范，预算编制的也较为准确、合理。该项目业务管理和财务管理制度较为健全，执行较为有效。产出指标的实现程度较好，项目预期产出目标基本达成。效益指标中因宣传不够，导致了增强全县公众市场监管知识素养方面稍微偏离了年度目标。项目的实施产生了良好的可持续影响。

项目	决策情况	过程情况	产出情况	效益情况	得分合计
标准分值	5	5	50	40	100
评价得分	5	5	50	40	100

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。

该指标分值 5 分，评价得分 5 分。电子印章及电子营业

执照应用平台建设资金项目立项具有明确的政策依据和现实需求，必要性显著，申报程序健全，立项程序规范。项目绩效目标设定较为合理，符合相关政策要求、部门职能及年度工作计划，与客观实际相符。项目绩效目标进行了细化、量化，设置了较为完整的绩效指标体系。

（二）项目过程情况。

该指标分值 5 分，评价得分 5 分。项目执行过程中，我局严格按照相关法律法规管理项目资金。资金分配较为合理，预算执行率为 100%。

（三）项目产出情况。

该指标分值 50 分，评价得分 50 分。通过分析数量指标:2022 年存量市场主体数达到年度指标 78208 户；2022 年新设立企业数达到年度指标 12223 户。质量指标:经费使用合规。时效指标:经费使用时限达到年度指标 2023 年年底。成本指标达到年度指标预算执行率为 100%。我局在产出指标方面完成的较好。

（四）项目效益情况。

该指标分值 40 分，评价得分 36 分。通过推进电子证照跨部门、跨层级、跨地区应用提供了便利，提升了办公效率、与企业开办服务水平，持续优化了营商环境并提高了行政审批效率，节约了社会资源。

五、主要经验及做法

细化预算编制工作。进一步提高预算管理以及预算绩效和评价的认识；全面编制预算项目，进一步提高预算编制的

科学性、严谨性和可控性。

六、存在问题及原因分析

我局的预算编制不够精细化、精准化，下一步预算编制时提高预算绩效编制的科学化、精细化、精准化水平。

七、有关建议

今后，我局将继续完善预算绩效管理相关制度，加强项目管理，不断提高预算项目绩效目标设置的科学性，并加大绩效运行监控的力度，及时调整绩效目标设定的偏差，客观公正对绩效结果进行评价，对绩效结果出现的问题及时整改，切实提高项目预算资金的管理水平和能力。

八、其他需要说明的问题。无

附：1.绩效评价指标体系

2.电子印章及电子营业执照应用平台建设资金绩效目标完成清单（见附表1）

3.电子印章及电子营业执照应用平台建设资金绩效评价问题清单（见附表2）

4.电子印章及电子营业执照应用平台建设资金绩效评价评分情况表（见附表3）

附件 1:

绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
决策	项目立项	立项依据充分性	项目立项（主体是指项目主管部门，下同）是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合市与县区财政事权与支出责任相适应原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。
		立项程序规范性	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
	绩效目标	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。
决策	绩效目标	绩效指标明确性	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。
	资金投入	预算编制科学性	项目预算编制（主体是指项目资金管理使用单位，下同）是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。
		资金分配合理性	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②预算资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
过程	资金管理	资金到位率	实际到位资金与预算资金的比率,用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。 实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。 预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。
		资金拨付及时性	项目资金是否按照依法依规及时拨付,用以反映和考核项目资金拨付时效情况。	项目资金是否按照《预算法》等法律法规规定的期限内分配下达,是否符合项目资金管理办法、工作实施方案等明确的时限要求及时拨付。
过程	资金管理	预算执行率	项目预算资金是否按照计划执行,用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。 实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。
		资金使用合规性	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。
	组织实施	管理制度健全性	项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全,用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点: ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度; ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
		制度执行有效性	项目实施是否符合相关管理规定,用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	评价要点: ①是否遵守相关法律法规和相关管理规定; ②项目调整及支出调整手续是否完备; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。
产出	产出数量	实际完成率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	实际完成率=(实际产出数/计划产出数)×100%。 实际产出数:一定时期(本年度或项目期)内项目实际产出的产品或提供的服务数量。 计划产出数:项目绩效目标确定的在一定时期(本年度或项目期)内计划产出的产品或提供的服务数量。
产出	产出质量	质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率,用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	质量达标率=(质量达标产出数/实际产出数)×100%。 质量达标产出数:一定时期(本年度或项目期)内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。
	产出时效	完成及时性	项目实际完成时间与计划完成时间的比较,用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	实际完成时间:项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间:按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。

一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标说明
	产出成本	成本节约率	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核项目的成本节约程度。	成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本：项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以项目预算为参考。
效益	项目效益	实施效益	项目实施所产生的效益。	项目实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据项目实际情况有选择地设置和细化。
		满意度	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门（单位）、群体或个人。一般采取社会调查的方式。

附件 2:

附表 1

电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目绩效目标完成清单

序号	绩效目标设定情况	绩效目标完成情况	备注
(一)	总体目标任务：用于电子印章及电子营业执照应用平台建设。	总体目标完成情况：用于电子印章及电子营业执照应用平台建设。	
1	2022 年存量市场主体数 78208 户	2022 年存量市场主体数 78208 户	
2	2022 年新设立企业数 12223 户	2022 年新设立企业数 12223 户	
3	经费使用合规性 合规	经费使用合规性 合规	
4	经费使用时限 2023 年年底	经费使用时限 2023 年年底	
5	预算控制率 ≤100%	预算控制率 ≤100%	
6	推进电子证照跨部门、跨层级、跨地区应用提供了便利 不断提升	推进电子证照跨部门、跨层级、跨地区应用提供了便利 不断提升	
7	提升企业开办服务水平 不断提升	提升企业开办服务水平 不断提升	
8	持续优化营商环境 稳步提升	持续优化营商环境 稳步提升	
9	持续提高行政审批效率，节约社会资源 稳步提升	持续提高行政审批效率，节约社会资源 稳步提升	
10	服务对象满意度 ≥95%	服务对象满意度 ≥95%	

(二)	年度绩效目标： 用于电子印章及电子营业执照应用平台建设。	年度绩效目标完成情况： 用于电子印章及电子营业执照应用平台建设。	
1	2022 年存量市场主体数 78208 户	2022 年存量市场主体数 78208 户	
2	2022 年新设立企业数 12223 户	2022 年新设立企业数 12223 户	
3	经费使用合规性 合规	经费使用合规性 合规	
4	经费使用时限 2023 年年底	经费使用时限 2023 年年底	
5	预算控制率 ≤100%	预算控制率 ≤100%	
6	推进电子证照跨部门、跨层级、跨地区应用提供了便利 不断提升	推进电子证照跨部门、跨层级、跨地区应用提供了便利 不断提升	
7	提升企业开办服务水平 不断提升	提升企业开办服务水平 不断提升	
8	持续优化营商环境 稳步提升	持续优化营商环境 稳步提升	
9	持续提高行政审批效率，节约社会资源 稳步提升	持续提高行政审批效率，节约社会资源 稳步提升	
10	服务对象满意度 ≥95%	服务对象满意度 ≥95%	

附件 3:

附表 2

电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目绩效评价问题清单

问题分类	序号	责任部门(单位)	问题描述	整改建议	备注
项目决策存在的问题（包括项目立项、绩效目标设定、预算编制和资金分配等）	1				
	2				
资金管理存在的问题（包括资金到位情况、预算执行情况和资金使用合规性等）	1				
	2				
项目管理存在的问题（包括项目过程管控、监督问效、制度建设及执行情况等）	1				
	2				
项目产出存在的问题（包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本等）	1				
项目效益存在的问题（包括经济效益、社会效益、可持续影响和满意度等）	1				
其他问题	1	怀远县市场监督管理局	我局的预算编制不够精细化、精准化	下一步预算编制时提高预算绩效编制的科学化、精细化、精准化水平	

附件 4:

附表 3

电子印章及电子营业执照应用平台建设资金项目绩效评价评分情况表

序号	一级指标	二级指标	三级指标	标准分值	评分情况	得分	扣分
1	产出指标	数量指标	2022 年存量市场主体数	78208 户 10 分	78208 户	10	0
2	产出指标	数量指标	2022 年新设立企业数	12223 户 10 分	12223 户	10	0
3	产出指标	质量指标	经费使用合规性	合规 10 分	合规	10	0
4	产出指标	时效指标	经费使用时限	2023 年年底 10 分	2023 年年底	10	0
5	产出指标	成本指标	预算控制率	≤100% 10 分	≤100%	10	
6	效益指标	社会效益指标	推进电子证照跨部门、跨层级、跨地区应用提供了便利	不断提升 7 分	不断提升	7	0
7	效益指标	社会效益指标	提升企业开办服务水平	不断提升 7 分	不断提升	7	0
8	效益指标	可持续影响指标	持续优化营商环境	稳步提升 8 分	稳步提升	8	0
9	效益指标	可持续影响指标	持续提高行政审批效率，节约社会资源 稳步提升	稳步提升 8 分	稳步提升	8	0
10	满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度 ≥95%	≥95% 10 分	≥95%	10	0
合计						90	0