

怀远县应急管理局 2024 年政府信息公开 工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，结合 2024 年度本单位政府信息公开工作推进落实情况和有关统计数据撰写本报告。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。报告中使用的数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与怀远县应急管理局办公室联系（地址：怀远县榴城镇启王路 703 号，电话：0552-8212655，邮编：233400）。

一、总体情况

（一）主动公开情况

在主动公开方面，全年累计发布信息 321 条。涵盖应急管理和防灾减灾政策法规，及时解读新印发的重要政策文件，助力企业和群众准确理解；聚焦安全生产监管动态，公开日常检查和安全生产治本攻坚三年行动工作详情，涉及工贸和危化品行业等领域，按月公布执法检查结果；针对防

灾减灾救灾工作，实时更新灾害预警、应急救援演练以及受灾救助信息，如在 2024 年淮河一号洪水期间，迅速发布预警信息、应急响应和注意事项，切实保障公众知情权。

（二）依申请公开情况

2024 年共收到信息公开申请 3 件，按时答复率达 100%。其中予以公开 1 件，部分公开 1 件，不予受理 1 件，并向申请人详细说明理由，未引发行政复议及诉讼纠纷。

（三）政府信息管理

一是严格职责划分。县应急局各股室分别负责对应业务领域内信息的收集整理，确保信息来源的全面性与准确性，从源头上保障政府信息的质量。二是调整栏目内容。根据省应急管理厅对《目录规范》的调整情况，县应急局结合工作实际，积极调整栏目内容，确保栏目与内容精准匹配。

（四）政府信息公开平台建设

县应急局高度重视政府信息公开平台建设工作，不断优化栏目内容，调整“行政权力运行”“行政执法公示”“双随机、一公开”等栏目内容，致力于打造一个便捷、高效、透明的政府信息公开窗口。

（五）监督保障

一是强化组织领导。成立了以局主要领导为组长，分管领导为副组长，各股室及下属单位负责人为成员的政务公开工作领导小组，明确了职责分工，确保各项任务有序推进。本年度共召开 4 次政务公开工作会议，及时解决工作中出现

的重点难点问题。二是强化学习培训。为提升全局工作人员政务公开意识和业务水平，年内组织了 4 次政务公开专题培训，培训内容涵盖政务公开政策法规解读和依申请公开办理流程及案例分析等方面，实现了全局干部职工全覆盖。三是开展学习交流。积极与市局及其他县区应急管理部门开展经验交流互学互鉴，拓宽工作思路，及时进行应用和改进，促进政务公开工作质量不断提升。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	140		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	35		
行政强制	1		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然 人	法人或其他组织					总计
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		3	0	0	0	0	0	3
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度 办理 结果	(一) 予以公开		1	0	0	0	0	1
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		1	0	0	0	0	1
	(三)不 予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四)无 法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0

	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	1	0	0	0	0	0	1
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七)总计		3	0	0	0	0	0	3
	四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果	结果	其他	尚未	总计	结果	结果	其他	尚未	总计
					维持	纠正	结果	审结		维持	纠正	结果	审结	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进措施

存在的主要问题：1.深度和全面性不足。部分重要政策解读仍停留在简单的文字转述层面。2.审核把关机制仍需优化。

针对上述问题，提出以下改进措施：1.要对标先进单位，丰富重要政策解读形式，充分运用图表、案例等多样化形式进行深入浅出地阐释，确保群众及时了解、方便理解。2.在政府信息公开前的审核流程中，精准把握涉及敏感数据、应急处置细节等内容的公开界限，尽量减少信息需要反复退回修改的问题，避免存在表述不准确、易引起歧义的情况。

六、其他需要报告的事项

（一）依申请公开收费情况

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

（二）本单位其他工作做法或成效

本年度，县应急局严格按照上级关于政务公开工作的部署和要求，紧密围绕应急管理职能，扎实推进政务公开各项任务落实，紧扣重点领域，深化公开内容，在安全生产监管信息公开、灾害应对与应急救援信息公开和应急预案与演练信息公开上切实保障公众的知情权、参与权和监督权，不断提升政务公开工作水平。