

# 怀远县褚集镇 2023 年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）、《国务院办公厅政府信息公开与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）、《安徽省政务公开办公室关于做好 2023 年政府信息公开工作年度报告编制和数据报送工作的通知》（皖政务办秘〔2024〕2 号）要求编制。报告主要包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况、政府信息公开工作存在主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。报告中使用数据统计期限为 2023 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。如对本报告有任何疑问，请与褚集镇人民政府党政办公室联系（地址：怀远县褚集镇人民政府大楼一楼；电话：0552-8921347；邮编：233434）。

## 一、总体情况

### （一）主动公开

2023 年，褚集镇认真贯彻落实中央、省、市、县关于政府信息公开工作的相关规定和部署要求，着力打造阳光政府，高质量开展政府信息公开工作。自 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日，褚集

镇人民政府主动公开政府信息 751 条。其中：本级政策解读 3 篇；政府信息公开相关制度 7 条；回应关切信息 89 条；应急管理类信息 50 条。

## （二）依申请公开

2023 年褚集镇人民政府共受理政府信息公开申请件 3 件，均已按规定流程及时进行回应，未发生因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况。

## （三）政府信息管理

一是严格落实政府信息发布审查制度，确保信息发布权威、安全、规范，避免出现用词不当、敏感，隐私泄露等问题；

二是依法接受监督，自觉接受政协的民主监督，做好人大代表建议和政协委员提案办理结果信息公开。2023 年，在县人民政府门户网站上公开我镇人大会议建议、政协会议提案办理情况各 3 件。

## （四）政府信息公开平台建设

主要依托于“怀远县人民政府”门户网站开展信息公开工作，健全政府信息公开机制，按照上级要求及时调整公开目录，强化保密审查，同时做到定期更新，内容多样，以扎实的作风推进政府信息公开平台建设。

## （五）监督保障

一是将政府信息公开工作纳入议事日程，定期组织镇直各单位举行政务公开会议学习各项条例要求。认真按照上级要求健全完善相关机制，确保政务公开工作有人管、有人抓，形成有效工作机制。创建一套符合褚集镇实际情况的政务公开信息的收集、整理、审核及发布制度，有力保障信息公开的及时性与准确性。

二是对照乡镇政府信息主动公开目录规范，明确信息公开的范围、内容、制度等，严格贯彻落实三审制的要求。定期自查并整改信息，及时更新过期的栏目，保证信息发布有效性和时效性。

三是贯彻落实政府信息公开社会评议和责任追究制度，在政务公开服务大厅内设置群众满意度评价箱和政务公开意见箱。同时，强化信息公开工作人员管理，把政务公开工作和工作作风建设、党风廉政综合进行测评及考核，把政务公开工作考核结果纳入岗位目标责任制的考核之中，促进政务公开标准化规范化建设。因此，2023年我镇未出现因不履行政务公开义务而发生的责任追究情况。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数

规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		3	0	0	0	0	0	3	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度 办理结果	(一) 予以公开	2	0	0	0	0	0	2	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
5.属于三类内部事务信息		0	0	0	0	0	0	0	

		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	1	0	0	0	0	0	1
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		3	0	0	0	0	0	3
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进措施

2023年，我镇政府信息公开工作虽取得了一些成效，但仍存在一些不足之处。主要表现在：一是政务公开队伍专业度还需进一步提升。二是公开内容不够全面、准确，仍需进一步加强。

针对上述存在的不足之处，我镇将从以下方面整改：一是认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和政府信息公开相关规定，进一步加强信息公开专业队伍培养建设，强化政府信息公开业务培训学习，提高政务公开工作队伍思想认识，提升专业能力和专业水平。二是积极整合信息公开资源，拓展主动公开内容范畴和搜集渠道，从群众日常生活、办事需求等多种角度出发，更全面、更灵活、更加针对性地进行信息公开，增强公开内容的准确性、完整性，确保政务公开工作高质量完成，最大程度保障群众知情权。

## **六、其他需要报告的事项**

### **（一）收取信息公开处理费情况**

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。

### **（二）政务公开重点工作任务落实情况**

褚集镇严格按照《安徽省人民政府办公厅关于印发安徽省全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案的通知》（皖政办秘〔2020〕55号）、《安徽省政务公开办公室关于开展全省基层政务公开提升行动的通知》（皖政务办〔2022〕4号）等文件和市县相关工作安排，建设褚集镇政务公开专区。专区设置在褚集镇为民服务大厅内，设置了政府信息查询、服务自助办理、依申请公开受理、办事咨询答复4个功能区，配备专用的电脑、打印机等设备，方便群众自主查询信息，畅通了群众了解政务信息的途径，提高公众政权建设参与度，保障公众的知情权、监督权，增进政府和公众的沟通，构建和谐社会新模式。

2023 褚集镇高度重视民生，通过政务服务平台累计发布相关信息 126 条，涉及教育、医疗、交通、食品、养老等多个与群众生活息息相关话题，全力做好各类惠民便民政策宣传的“最后一公里”，同时，也为群众提供了可靠的生活服务查询平台，进一步提高群众对政府工作的了解和满意度。