附件1

乡镇（街道）农贸市场快检室食品安全快速检测外包服务采购需求

**前注：**

1.本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，供应商可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经磋商小组评审认可。

2.下列采购需求中（包括但不限于下列具体政策要求）：

（1）如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则供应商所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

依据《环境标志产品政府采购目录》与《节能产品政府采购品目清单》

本项目强制采购清单为： 无

优先采购清单为： 无

（2）如涉及商品包装和快递包装，供应商应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123 号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3.如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

**一、采购需求前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | 条款名称 | 内容、说明与要求 |
| 1 | 付款方式 | 乙方严格按照相关法律法规规定的项目和检验方法开展检验工作，保质保量完成检测任务。按实际检测服务任务数量，每6个月进行一次结算，采购人在收到成交供应商提供的正式发票、检测汇总明细表材料后支付应付款项。 |
| 2 | 采购预算 | 6万元(包含房租、水电网络等费用） |
| 3 | 服务地点 | 徐圩乡境内农贸市场 |
| 4 | 服务期限 | 合同签订后，所有服务项目在2026年6月30日前全部完成。 |
| 5 | 供应商资格 | 乙方自行承诺满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的要求 |
| 6 | 本项目采购标的名称及所属行业 | 标的名称：2025年度徐圩乡农贸市场快检室外包服务  所属行业：其他未列明行业 |

**二、项目概况**

在怀远县行政辖区范围内开展食品安全快速检测服务外包业务工作，覆盖安徽省市场监督管理局制定的食用农产品高风险品种项目清单，对发现的问题样品及时配合开展下架销毁等后续处置，做好“你送我检”等食品安全宣传工作，另提供食品安全现场技术指导、咨询服务等。

**三、服务需求**

**（一）采购需求**

|  |  |
| --- | --- |
| 服务内容 | 徐圩乡农贸市场快检室快速检测服务 |
| 检测任务 | 农贸市场每天检测8批次食用农产品，即：8批次/天\*365天=2920批次。 |
| 公众开放日活动 | 快检室每月一次，地点在辖区农贸市场；宣传科普食品安全知识；开展“你送我检”活动；并将检测结果采用信息化手段到发送给送检人。 |
| 快检试剂 | 满足快检室全年检测任务的试剂配备（具体品种由业主指定）。 |
| 购样费 | 全年检测任务，在抽取样品时均需购买，并由成交供应商支付。 |
| 覆盖率 | 根据市场规模，菜市场每月必须全覆盖抽检，杜绝漏检等情况。 |
| 人员安排 | 1.配备项目负责人1人，负责对该项目的综合管理。  2.配备专职管理员1名，负责对该项目的日常管理。  3.快检室配备1名专职食品检测技术人员，快检人员需具有食品检测或食品加工、生物制造等相关工作经验。快检人员在快检本职工作之外需协助监管所处理一些日常管理工作。检测人员除完成每天必需的抽样、检测、公示、处置和数据上传工作外，应主动开展你送我检及其他工作安排。  成交供应商配备的快检人员须经采购人面试同意后上岗，若不满足采购需求，采购人有权要求成交供应商更换。人员正式上岗前需进行相应的培训，为确保人员队伍稳定，服务期内未经采购人同意不得随意更换。 |
| 设施设备维护 | 成交供应商需承担与检测任务相匹配的一切检测耗材及实验室设备维护。 |

**（二）服务质量要求**

（1）严格依据相关法律、法规和国家标准，在采购人委托权限范围内开展工作。

（2）检测工作体现科学、客观原则，检测结果和结论客观、公正。被检单位对检查无有效投诉。同时，厉行节约杜绝浪费，提高财政资金使用效率。

（3）本项目涉及的所有检验数据、评估报告只能对采购人提供，成交供应商不得自行对外公布相关的检验数据和结论性信息，不得将受委托事项再委托给 其他单位实施。

（4）及时并主动向采购人提供月度、季度、半年度快检分析报告，对检验结果进行分析总结。自觉接受社会各界监督，协助采购人对相关举报投诉进行调查处理。

（5）对评价结果发现存在严重事故隐患和重大安全风险的，成交供应商应 及时通报采购人。

（6）不得故意隐瞒、修改检测结果。

（7）能够保证检验结果的质量，满足相关法律法规及文件要求，接受采购人的检查和考核。

**（三）抽检品种**

抽检品种及检测项目参考下表，同时需按照县市场监督管理局关于食品及食用农产品快检的相关文件要求，确保符合年度快检任务要求。原则上每天抽检应覆盖肉类和水产品类、原则上每月应全覆盖抽检下列表内各类食品品种。

食品快速检测种类明细表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 大类别 | 品种 | 检查项目 |
| 生鲜蔬菜水果 | 白菜类、绿叶菜类、甘蓝类、根茎类、香辛菜类、茄果类、豆类、瓜类、水生蔬菜、多年生及杂类、食用菌类、野菜类、常见水果等 | 农残有机磷类、农残氨基甲酸酯类酶抑制率法；毒死蜱、克百威、水胺硫磷、甲萘威（西维因）、百菌清、氟虫腈、啶虫脒、6-苄基腺嘌呤、4-氯苯氧乙酸钠、腐霉利等 |
| 生鲜肉类 | 普通猪肉、土猪肉、牛肉、鸡肉、鸭肉、羊肉等 | 盐酸克伦特罗、莱克多巴胺、沙丁胺醇、喹诺酮（沙星类）、磺胺类、兽药四环素类 |
| 水产品类 | 鳊鱼、鳙鱼、鲫鱼、鳝鱼、泥鳅、鲈鱼、石斑、黄花、带鱼、鳕鱼、虾、鱿鱼、虾蟹贝壳类等 | 甲醛、氯霉素、孔雀石绿、硝基呋喃类、喹诺酮（沙星类）、磺胺类、兽药四环素类、双氧水 |
| 豆制品类 | 豆腐、百叶、豆皮、腐竹等 | 甲醛、黄曲霉毒素B1、二氧化硫 |
| 米面制品类 | 大米、面筋、面粉、面条等 | 黄曲霉毒素B1、甲醛、吊白块、溴酸钾、过氧化苯甲酰、硼砂 |
| 餐饮食品 | 卤菜、熟肉类等 | 亚硝酸盐、过氧化值、罂粟壳 |
| 干货 | 干木耳、干蔬菜等 | 二氧化硫 |
| 蛋及蛋制品 | 鸡蛋、咸鸭蛋等 | 苏丹红、呋喃唑酮代谢物、氟苯尼考 |
| 调味品 | 八角等 | 罗丹明B |

### **服务技术要求**

1.场地及设备：

采购方提供检测设备和场地（场地租金及水电网络等费用由投标方承担），投标方负责自备专业快检技术和专业快检服务人员，自备符合检测功能要求相应快检试剂、耗材，负责现场采样、现场快检、现场服务、结果公示、数据报送、技术咨询、快检人员培训等相关工作。投标方负责开展快检工作所需要的符合要求的检测试剂、检测耗材、采样、交通、通讯、快检服务人员等费用。

2.快检服务人员：

为满足快检实验室服务需求及相关抽检应急需要，中标后需配备1个项目负责人，项目负责人需具备与本项目相关专业的大专及以上学历，负责统筹管理，每个实验室至少配备1名固定的检测人员，检测人员需要熟练使用检测设备、具备检测能力。项目负责人可兼任检测人员，中标人应当遵照《中华人民共和国劳动法》合法用工。采购人不干涉中标人对人员的招募、使用。中标人宜优先招募、使用项目所在地户籍人员，以便于管理，本次采购项目中标人与现有检测人员双向选择，继续留用的工资待遇不低于现有标准。

3.试剂用量及管理：

由项目负责人负责统一采购，检测人员负责统一管理，应包括有入库记录和使用记录，领取和存放应合理有序，常规试剂应放于实验室操作台试剂架上摆放，特殊试剂应注意保存条件，需要冷藏的置于冷藏柜，需要避光的置于试剂柜，不常用试剂应注意配置量，尽量做到随配随用，随开随用，禁止浪费和污染；有毒试剂应注意使用方法，存放位置，禁止不当使用和随意摆放，由负责人负责监管。

4.仪器保养定期保养：

由检测人员负责，每周 2 次；每周对仪器进行系统性的检测，包括校准、清洗、维护；对有些精密仪器需要注意保存条件，同时按照要求管养保存。

5.资料管理：

检测资料由检测人员负责编制、整理和归档；公示信息由检测人员进行张贴公示；检测结果由检测人员负责上传；数据后台账户密码仅由检测人员和负责人知悉，禁止外泄；电脑设开机密码，仅由检测人员和负责人知悉，禁止外泄；所有资料需要留存，并入档案柜进行保管，档案柜钥匙需随身携带。

6.办公用品管理：

办公用品包括电脑、打印机等应做到随开随用，用完关停；打印纸、热敏纸等应尽量节约，能用二类纸打印的使用二类纸；对于一些耗材应及时清点统计，做好衔接。

7.水电管理：

做完实验后，离开实验室应关闭一切水电，包括检查灯、电脑、打印机、仪器等是否关闭，检查水龙头、纯水机是否关闭等，由负责人定期检查。

8.卫生：

1）每天做完实验后，检测人员应认真仔细清理清洗所使用仪器、操作台、玻璃

器皿及样品残渣，做到仪器、实验台、玻璃器皿干净整洁，摆放归位；

定期对实验室进行打扫，应做到每周打扫不少于三次；

9.其他服务要求

①检测时间：每天检测10:00 前上报数据及结果公示。

②人员管理：由一名负责人负责统筹管理，每天检测人员的到岗、检测样品的时间、检测结果的上传、检测信息的公示。

沟通交流：定期与监管方及市场方进行沟通，包括：

①与市场方沟通检测人员平时实验完成情况、购样情况、问题反馈情况及结果上报与公示情况；

②与监管方汇报检验结果情况、批次完成情况、抽样品种覆盖情况及问题反馈情况。

质量保障：

①每次检测结果由项目负责人进行审核，审核通过后在进行上传；

②如检测过程中出现阳性结果，需复测2次以上，如仍为阳性，再启动应急预案，以防出现假性阳性结果；

③每日检测结果需向市场方管理人员报备。

问题反馈：

①检测人员检测过程中有任何问题第一时间与负责人沟通，由负责人协调处理，负责人不能处理的，应当告知监管方与市场方；

②如是数据上的问题，则告知监管方与市场方知悉，需与监管方及市场方沟通后再启动相应解决办法。

结果处置：

①遇到不合格样品时，检测人员需要复测2次以上，若仍不合格，则需第一时间告知负责人，并将不合格样品保存好；

②由负责人联系市场方与监管方，三方共同取不合格样品进行检测，在最短时间内出具检测报告，并将检测结果及报告反馈至监管方和市场方。

统筹运营：

①由负责人统筹管理实验室、检测人员日常检测及实验设备、仪器、耗材的使用情况；

②由负责人负责实验室、监管方和市场方的沟通协调情况；

③由负责人负责监管检测人员日常实验室运行情况；

④由技术负责人负责检测结果的真实性与合理性及数据的审核情况。

10.其他：

①在规定的服务周期内，按照采购方要求必须完成当日任务；

②按照实验室质量运行要求，开展检验工作，并接受监督方的监督检查；

③必须在监管方要求的时间内完成所有检测和数据上报工作；

④所得的所有检验数据只能对监管方及市场方提供，不得自行对外公布相关的数据和结论；

⑤能够保证检验结果的质量，无条件接受监管方的检查和考核。

⑥对于采购人提供的检测设备，若在使用过程中出现毁损，应立即维护更换，检测设备更换期间，乙方保证提供备机支持，确保上报数据等工作不间断。

**四、其他实质性要求**

1.中标人不得擅自将任务外包或分包给其他机构，一经发现，立即取消承检资格。

2.中标人应在服务过程总严格管理检测团队，规范操作，正确使用设备仪器，在服务期间检测人员未按规定使用设备，出现设备损坏、人员安全等问题应由中标人负责。

3.中标人应当充分了解并接受采购人考核，确保服务质量，考核结果与检测运营费用拨付挂钩

4.评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料:投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。